

Présents : Kaneena Vanstone, Brian diCenzo, Jason Warren, Bernie Fullerton, Gord Gauvin, Michelle Matte-Stotyn, Judy Renaud

Absent: Jocelyn Brunet

Réunion ouverte :

1. Ratifications :

- a. Nouveaux membres au comité CÉNC: Katelyn Ascott & Nicolas Yu
- b. Procès-verbal du CA de décembre 2023
- c. MIP 4B-Général – Révisions de la section 5.25
- d. Avis aux membres des dates importantes de l'AGA
- e. Procès-Verbal de la Réunion de planification à long terme 2023
- f. Annonce de numérisation de CanPara
- g. Annonce de numérisation PDF des cartes de membres

2. Concours de logo Team :

Un concours sera organisé pour renommer le logo actuel de Team. Les soumissions intéressées seront envoyées au bureau national de l'ACPS. Le design gagnant recevra une affiliation gratuite d'un an à l'ACPS et un article promotionnel avec le design gagnant dessus. Les designs doivent être soumis avant le 29 février 2024 à [michelle@cspa.ca](mailto:michelle@cspa.ca)

3. Pour information :

L'ACPS supprimera progressivement le fax de l'ACPS en 2024  
Mises à jour du MIP 2A – prochaines étapes : seront progressivement intégrées à SharePoint pour la révision du CA.

Démission - Dan Whitman du CTE

Démission - Marie-Eve Dazé du CTS

**Motion : Prendre acte des démissions de Dan Whitman et Marie-Ève Dazé.**

**Proposée par : JW**

**Appuyée par : BF**

**Adoptée**

4. Mises à jour du CTE :

- Nouveaux membres du comité du CTE à compter du 14 janvier 2024 : Dustin Renz et Candice Stevenson

**Motion : Approuver Dustin Renz et Candice Stevenson comme membres du comité du CTE conformément à la recommandation du CTE.**

**Proposée par : KV**

**Appuyée par : BF**

**Adoptée**

- Changements au comité du CTE : Dan Grant – président, Monique Andrié – directrice des cours
- Évaluateurs de certifications : Alex Dufour en remplacement de Dan Grant – formation en cours.

**Motion : Accepter Dan Grant comme président du comité CTE, Burk Reiman comme vice-président et Monique Andrié comme directrice des cours.**

**Proposée par : JW**

**Appuyée par : Bd**

**Adoptée**

- Mises à jour et révisions du manuel de politiques et de procédures du CTE approuvées par le CA.

5. ISC – Sélection de représentation :

- Rina Gallo – Déléguée, Comité de formation de la canopée, Comité des juges, Vice-présidente
- Vera Asquith – Déléguée suppléante – Comité Wingsuit, secrétaire d'enregistrement de l'ISC, groupe de travail sur les médias
- Buzz Bennett – Comité des règles et règlements

**Motion : Approuver la sélection de la représentation ISC comme recommandé ci-dessus par le délégué de l'ISC.**

**Proposée par : Bd**

**Appuyée par : GG**

**Adoptée**

6. Mises à jour des budgets : CTS, CTE et Comp Dev examinés par le CA.

7. Échelle de conversion variable pour les IPAC : Une recommandation d'équivalence pour les conversions IPAC a été recommandée par le CTE. Le CA en a discuté et a convenu qu'il s'agissait d'un très bon compromis. Ce processus de conversion sera envoyé aux PRs PAC et à tous les centres de sauts.

**Motion : Accepter la recommandation du CTE concernant le processus de conversion des IPAC.**

**Proposée par : Bd**

**Appuyée par : GG**

**Adoptée**

8. Modifications du MIP 1 selon le CTE : le CA a examiné et approuvé les recommandations. Des révisions seront apportées au MIP 1.

**Motion : Approuver toutes les recommandations avancées par le CTE sur les modifications apportées aux notations du MIP 1.**

**Proposée par : KV**

**Appuyée par : Bd**

**Adoptée**

9. Examen médical pour tandem : des discussions supplémentaires auront lieu après une enquête plus approfondie.

10. Nouveaux instructeurs gréeurs – Paramètres pour refuser un candidat ?

Des discussions plus approfondies sont nécessaires et seront abordées lors de la réunion du conseil d'administration de février.

11. Compétition de parachutisme intérieur 2024 – Chine

**Motion : Approuver la prochaine compétition de parachutisme intérieure de février qui se tiendra en Chine s'il y a des concurrents intéressés, après l'approbation du CÉNC.**

**Proposée par : KV**

**Appuyée par : BF**

**Adoptée**

Réunion ajournée à : 21h38 HNE