

Présents : Kaneena Vanstone, Brian diCenzo, Gord Gauvin, Berni Fullerton, Jason Warren, Jocelyn Brunet, Michelle Matte-Stotyn, Judy Renaud

Réunion ouverte à : 20h03 HNE

1. Ratifications :
  - a. Procès-verbal de la conférence téléphonique du CA de septembre 2023
  - b. Emplacement du centre de saut Penninsula Parachute Club – Brevet C et plus seulement
2. Approbation de modification pour le MIP 4A :
  - Ajout de la déclaration suivante à la section concernant les juges de compétition : « Les hôtes potentiels doivent inclure dans leur offre leur choix de Directeur de rassemblement et inclure un bref résumé de l'expérience et des qualifications de ladite personne pour permettre au CÉNC d'évaluer ladite personne. »

**Motion : approuver la révision du MIP 4A**

**Proposée par : (JW)**

**Appuyée par: (KV)**

**Adoptée**

3. Mise à jour/dépense concernant la demande de subvention pour anémomètre :  
L'AéroClub a accepté la demande de subvention de l'ACPS pour l'achat d'un anémomètre.  
**TÂCHE : Michelle devra procéder à l'achat jusqu'à concurrence du montant de la subvention de 2 000,00 \$. Si les frais d'expédition, etc. sont supérieurs à 2 000,00 \$, l'ACPS couvrira-t-elle la différence ?**

**Motion : L'ACPS couvrira les frais d'expédition et de manutention jusqu'à un maximum de 500,00 \$.**

**Proposée par : (JB)**

**Appuyée par: (JW)**

**Adoptée**

4. Affaires diverses :
  - Le CA doit contacter les membres de l'ACPS conformément au document Excel créé par Kaneena et mettre à jour le document.
  - La motion suivante a été adoptée : l'ACPS aidera le concepteur à soumettre les documents de protection de marque et, en guise de remerciement pour l'utilisation des logos, paiera les frais de protection de marque.

Réunion ajournée à : 20h45 HNE