

Présents: Izzy Perry, Gord Gauvin, Brian diCenzo, Jason Warren, Kaneena Vanstone, Jocelyn Brunet, Michelle Matte-Stotyn, Judy Renaud

Réunion ouverte: 10 h 39 HE

1. Ratifications: (approbations via SharePoint)

- Proposition d'assurance personnelle, veuillez consulter le procès-verbal du CA du 3 septembre 2020 pour plus d'informations
- Compte rendu de la conférence téléphonique du CA du 3 septembre 2020
- Procès-verbal à huis clos du CA du 3 septembre 2020
- Approbation de la réclamation du Fonds de défense pour Voltige 2001 au montant de 1736,71 \$ pour l'assistance juridique dans le traitement des plaintes relatives au bruit
- Approbation de la réclamation du Fonds de défense pour Skydive Big Sky au montant de 1157,63 \$ pour l'assistance juridique, à condition que les pièces justificatives soient reçues.
- Représentants au CI et / ou aux groupes de travail
 - o Rina Gallo - Déléguée
 - o Barb Davie - Déléguée suppléante
 - o Melanie Guerin - Comité de chute libre intérieure
 - o Vera Asquith - Comité combinaison ailée
 - o Buzz Bennett - Groupe de travail sur les finances et comité des règles et règlements
- Nationaux 2021 - A accepté l'offre de Voltige 2001

2. Fermeture des bureaux pour Noël / Nouvel An:

19 décembre au 3 janvier 2021 - E-mails et messagerie vocale à vérifier.

3. Mises à jour:

- Base de données: une nouvelle base de données (IMIS) est désormais opérationnelle et les renouvellements en ligne sont désormais accessibles. Les processeurs des certifications et les brevets ont accès au traitement des CoP et des notations.

TÂCHE: LE BUREAU DOIT DOUBLE VÉRIFIER QUE TOUTES LES PERSONNES SONT EN MESURE D'ACCÉDER À LA NOUVELLE BASE DE DONNÉES ET ONT SIGNÉ UNE DÉCLARATION DE NON-DIVULGATION.

- Affiliations temporaires:

C'était un projet expérimental. 18 affiliations ont été reçues.

Continuons-nous à offrir cette affiliation temporaire?

Oui - Cette catégorie d'affiliation sera maintenue et restera au niveau des centres de parachutisme pour candidature uniquement, c'est-à-dire pas sur le site Web.

4. AGA 2021:

- En raison du COVID-19, une discussion a eu lieu et la majorité du CA a accepté de tenir une réunion électronique. Quelques options ont été discutées sur la façon de tenir une réunion électronique. Ces options seront discutées dans les mois à venir.

L'AGA et dates d'enregistrement à discuter.

Propositor: Approuver la tenue virtuelle de l'AGA 2021, dans un environnement électronique.

Proposée: (JW)

Appuyée: (JB)

Adoptée

- AGA 2021 électronique - MIP 3 ne spécifie pas que les participants virtuels peuvent transporter des procurations, mais rien ne l'interdit.

TÂCHE: MICHELLE DOIT ÉLABORER UNE MOTION POUR RÉVISER LE MIP 3 POUR INCLURE LES ÉLECTEURS ÉLECTRONIQUE POUR ÊTRE CAPABLES DE PROCURER.

- Dates de l'AGA:

TÂCHE: MICHELLE DOIT ÉLABORER QUELQUES OPTIONS DIFFÉRENTES POUR LES DISCUSSIONS DU CA ET LES PRÉSIDENTS DES COMITÉS.

- Sessions de zoom interactives:

Gord a suggéré de s'associer à nos comités et à nos fabricants pour organiser des ateliers / séminaires de formation pendant l'hiver, en ligne.

TÂCHE: MICHELLE ET GORD POURSUIVENT LA DISCUSSION.

5. Approbation des documents:

- MIP 1- Section 6.1, révision des autorisations de compétition pour les détenteurs de brevet Solo & A

Proposition: Pour approuver les révisions du manuel MIP 1.

Proposée: (IP)

Appuyée: (KV)

Adoptée

- MIP 1- Section 2.3 - changement de distance d'eau effectué lors de l'AGA 2019 (permettant aux centres de parachutisme de demander une exemption pour changer la distance d'eau à 250 m pour les détenteurs de brevet C et D, y compris les tandems) était une base d'essai de 2 ans. Aucun retour d'information ou risque n'a été signalé.

Proposition: Approuver cette exemption en tant que changement permanent. Les modifications de MIP ne sont pas nécessaires, mais les zones de saut souhaitant cette exemption doivent continuer à s'appliquer.

Proposée: (GG)

Appuyée: (JW)

Adoptée

6. Discussion à huis clos

7. Réunions du comité:

Le CA a décidé d'informer tous les comités qu'aucune réunion en personne ne sera prévue en raison du COVID jusqu'à nouvel ordre.

TÂCHE: MICHELLE DEVRA L'ÉLABORATION D'UN AVIS À EXAMEN DU CA.

Déjeuner - 12h25 - 13h30

Pat Floyd (GRC) a rejoint la réunion

8. CA et CGR:

Pat a donné une mise à jour au conseil d'administration sur certaines des difficultés auxquelles certaines zones de saut sont encore confrontées avec NavCan. Suggère un groupe de travail pour résoudre certains problèmes avant la réunion annuelle de NavCan.

TÂCHE: MICHELLE POUR ORGANISER UNE RÉUNION AVEC PAT, GORD ET JOCELYN POUR DISCUTER DES QUESTIONS.

Pat est parti à 13 h 54. ET

9. Comité des pilotes de sauts:

Proposition: Dissoudre l'actuel comité des pilotes de saut.

Proposée: (IZ)

Appuyée: (JB)

Adoptée

1 Abstention

TÂCHE: MICHELLE ET BRIAN DEVRAIENT ÉLABORER UN AVIS AU PRÉSIDENT DU COMITÉ.

TÂCHE: GORD, JOCELYN ET BRIAN DISCUTERONT D'UN PLAN DE CONTACT AVEC LES COMPAGNIES D'ASSURANCE CONCERNANT L'ASSURANCE POUR TOUS LES AÉRONEFS DE DROPZONE SOUS UN PARAPLUIE.

TÂCHE: MICHELLE ET BRIAN DEVIENT ÉLABORER UN AVIS AU PRÉSIDENT

10. Rappel à Izzy, Jocelyn, Brian et Jason qu'ils sont en lice.

Si vous restez, remplissez le formulaire et soumettez-le à Judy au bureau avant la date limite.

TÂCHE: JUDY DOIT ENVOYER LE FORMULAIRE PAR COURRIEL UNE FOIS LA DATE DE L'AGA SÉLECTIONNÉE.

11. Budgets:

- Les budgets des comités discutés et revus. Michelle fera le suivi auprès des présidents et mettra à jour le budget.
- La future réunion de planification à long terme sera électronique au lieu de réunions en face à face, ce qui permet à l'ACPS d'économiser environ 5 à 10 000\$ par an.

Réunion ajournée: 15 h 44 ET